



**Программа повышения объективности проведения всероссийских  
 проверочных работ в МБОУ Юловская СОШ №6  
 на 2022-2023 учебный год**

<b>Наименование программы</b>	Программа повышения объективности проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ Юловская СОШ №6 на 2022-2023 учебный год
<b>Цель и задачи программы</b>	Цель программы: повышение эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся. Задачи: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР2023;</li> <li>• профилактическая работа с образовательными учреждениями по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР 2023;</li> <li>• формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов</li> </ul>
<b>Целевые индикаторы и показатели программы</b>	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся 4-х – 7-х классов результатам ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру. Соответствие результатов обучающихся 5-х классов и их результатов в 4-классе по русскому языку, математике на уровне не ниже 60%. Соответствие годовых и четвертных отметок результатам ВПР на уровне не ниже 60%.
<b>Методы сбора и обработки информации</b>	Наблюдение, анализ документов, ФИСОКО
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	2022-2023 учебный год 1 этап-аналитический (май-сентябрь) 2 этап - подготовительный (октябрь-февраль) 3 этап- проведение ВПР
<b>Основные мероприятия или проекты</b>	Разработка регламентирующих документов, приказов, памяток.

**Дорожная карта по реализации задач  
Программы повышения объективности проведения ВПР**

№п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат	Документ
1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин неэффективности результатов подготовочных процедур в школе					
1.1.	Разработка и утверждение ОУ Плана мероприятий, направленных на недопущение признаков неэффективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	сентябрь 2022	Директор школы, заместитель директора по УР	Реализация планов. Недопущение признаков неэффективности в школе	План
2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования					
2.1.	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими неэффективные результаты ВПР и др.	В течение года	Руководители ШМО, заместитель директора по УР	Работа наставников с молодыми специалистами. 3 акрпление кураторов. Посещение и взаимопосещение уроков.	План внутришкольного контроля.
2.2.	Рассмотрение вопросов обеспечения объективности оценки образовательных результатов на совещаниях при директоре и педагогических советах школы	В течение года	Директор школы	Повышение уровня компетенции педагогов	Протоколы совещаний, педагогических советов
2.3.	Проведение школьных педагогических советов и методических объединений по коллективному проектированию проведения уроков с их последующим самоанализом и анализом	В течение года	Директор школы, заместитель директора	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам овершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования	Протоколы педагогических советов

2.4.	Оказание консультативной методической помощи молодым педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ.	В течение года	Руководители ШМО	Формирование необходимой информации для анализа деятельности на уровне школ	План повышения квалификации.
2.5.	Организация повышения квалификации педагогов, для повышения объективности результатов по итогам проведения оценочных процедур.	В течение года	Зам.директора по УР	Повышение уровня компетенции педагогов	План повышения квалификации.
2.6.	Участие в обучающих семинарах по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	В течение года	Зам.директора по УР	Повышение уровня компетенции педагогов	Программы семинары
3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ					
3.1.	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР	Январь-февраль	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре	Приказ
3.2.	Разработка положения/порядка проведения ВПР в Школе	август	Директор школы	Четкая регламентация ВПР	Положение/порядок
3.3.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	январь	Педагог - психолог	Предупреждение необъективных результатов	План
3.4.	Издание приказов об организации/ подготовке и проведении ВПР по учебным предметам/классам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы	Обеспечение прозрачности и объективности	Приказы

3.5.	Издание приказа об итогах проведения ВПР	июнь	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению	Приказ
4. Контроль и организация проведения ВПР					
4.1.	Анализ итогов проведения ВПР в школе	до 15 августа	Директор школы, заместитель директора по УР		Анализ ВПР,
4.2.	Анализ итогов ВПР за предыдущий учебный год на педагогическом совете, ШМО учителей -предметников	сентябрь, май	Директор школы, руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов	Анализ на сайте ОУ
4.3.	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР	Сентябрь	Школьный координатор ВПР, учителя-предметники	Определение задач в разрезе каждого предмета	Рабочие программы
4.4.	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР году, анализом, вызывающих затруднения у	В течение всего периода	Школьный координатор ВПР	Приближение статистических данных ОУ по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России	
4.5.	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали неobjективный уровень качества выполнения диагностических работ.	В течение года	Директор школы	Объективность проведения ВПР	
4.6.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2023 г.	до 15 августа	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2022	Анализ
5. Информационное сопровождение мероприятий					
5.1	Разъяснительная работа с педагогами	В течение всего периода	Директор школы, руководители ШМО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Протоколы совещаний
5.2	Информирование родителей и учащихся о процедуре	В течение всего периода	Школьный координатор ВПР	Обеспечение открытости объективности проведения ВПР	

